

## SETTORE 8 SERVIZIO CULTURA

---

### Bando EVENTI

Il Comune di Massa intende procedere alla programmazione ed alla realizzazione di un cartellone di eventi da realizzarsi nel periodo che va dal **20 ottobre 2018** al **30 marzo 2019**.

In tale ambito il programma potrà prevedere eventi non oggetto del bando e di cui l'Amministrazione curerà autonomamente l'organizzazione.

L'Amministrazione, al fine di rendere omogeneo il programma delle manifestazioni che si realizzeranno nell'anzidetto periodo emette il presente bando per dare la possibilità a tutti i soggetti interessati di presentare, mediante deposito della domanda all'ufficio Protocollo del Comune di Massa, Sportello n. 4, idee progettuali in merito alla programmazione di eventi, manifestazioni, iniziative varie, anche con il ricorso a sponsorizzazioni.

Sono escluse tutte le iniziative che interessano le strutture culturali quali: Castello Malaspina, Teatro Guglielmi, Teatro dei Servi, Villa Rinchiostra, Villa Cuturi.

### OBIETTIVI GENERALE DELLA PROGRAMMAZIONE

Allestire un programma di eventi culturali e di intrattenimento in grado di coinvolgere cittadini, residenti e non, turisti, e di attrarre visitatori dalle città limitrofe.

In questo modo l'Amministrazione intende fornire una programmazione coordinata e condivisa di eventi, da realizzarsi in un periodo non definibile di alta stagione, che consenta, comunque, di incentivare la destagionalizzazione dell'offerta del territorio.

### OBIETTIVI SPECIFICI DELLA PROGRAMMAZIONE

- privilegiare un appuntamento fisso settimanale - indicativamente fissato nei giorni di venerdì, sabato e domenica - da ripetersi per tutto il periodo sopra indicato sia in città che in costa, con la finalità di promuovere la fruizione del centro cittadino e del litorale da parte di cittadini e turisti, consentendone la fruizione pedonale e coinvolgendo gli esercizi commerciali;
- promuovere attività di carattere culturale, di approfondimento e riflessione, anche legate alla storia, cultura e tradizioni locali, coinvolgendo i soggetti, istituzionali e non;
- individuare, promuovere e consentire l'accesso e la conoscenza di luoghi alternativi;
- puntare all'allungamento del periodo di presenza dei turisti anche nei mesi considerati per la tipologia di territorio non di alta stagione, sistematizzando in tali periodi eventi di

## SETTORE 8 SERVIZIO CULTURA

qualità che valorizzino il territorio anche nel periodo autunno inverno, incentrati sui fine settimana;

- promuovere le domande che riuniscano più soggetti in un'unica proposta progettuale;
- fornire il patrocinio dell'Amministrazione ad eventi condivisi e che rientrino in un'unica programmazione;
- avere la possibilità di impostare una comunicazione coordinata, efficace ed efficiente delle iniziative organizzate sul territorio attraverso i canali web e social dell'Amministrazione.

### TIPI DI PROPOSTA

Si possono presentare i seguenti tipi di proposta:

- 1) *Progetti generali;*
- 2) *Progetti destinati a specifiche zone del territorio, in particolare progetti integrati da parte di soggetti diversi;*
- 3) *Progetti destinati a specifiche tematiche (festività natalizie, ultimo giorno dell'anno ed eventi legati al carnevale);*
- 4) *Progetti di singole iniziative, in uno o più eventi;*
- 5) *Progetti atti alla valorizzazione e promozione della storia, della cultura e delle tradizioni locali*
- 6) *Iniziative che i soggetti realizzano autonomamente e per le quali chiedono l'inserimento nel cartellone.*

### SOGGETTI CHE POSSONO PRESENTARE PROPOSTE

Possono concorrere alla presentazione delle proposte:

- *singoli individui;*
- *soggetti privati;*
- *associazioni culturali e non;*
- *ditte;*
- *consorzi, unioni, associazioni (anche non formalizzate) di soggetti di cui ai punti precedenti.*

Ogni soggetto può presentare una sola domanda anche se comprensiva di più eventi.

### MODI E TEMPI PER LA PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

## SETTORE 8 SERVIZIO CULTURA

---

Le proposte devono essere redatte utilizzando la modulistica apposita (Allegato 1), disponibile sul sito web del Comune di Massa, presso l' Ufficio Relazioni col Pubblico e presso il Settore Cultura, agli indirizzi indicati in calce al presente bando.

Al modulo di presentazione (Allegato 1) potrà essere allegata tutta la documentazione che il proponente riterrà necessaria al fine della valutazione del progetto, in particolare, laddove venga richiesto un contributo economico al Comune di Massa, dovrà allegare anche un preventivo di spesa complessivo dell'iniziativa.

Si specifica che la presentazione della domanda non equivale, neppure in caso di riconoscimento di patrocinio da parte del Comune di Massa, ad automatico riconoscimento di contributi economici in favore dell'organizzatore/proponente.

Le proposte devono essere indirizzate unicamente al Settore Cultura presso il Palazzo Comunale e depositate **all'ufficio Protocollo del Comune di Massa, Sportello n. 4.**

Al momento della presentazione la persona ricevente apporrà sulla scheda la propria sigla e la data attestante il ricevimento.

Il termine per il deposito all'Ufficio Protocollo è fissato inderogabilmente in venerdì **28 settembre 2018, alle ore 12.00.**

### **TRATTAMENTO, VALUTAZIONE E GESTIONE DELLE PROPOSTE RICEVUTE**

Il trattamento di ogni scheda verrà svolto da apposita costituenda commissione composta da personale dell'amministrazione di provenienza del settore Cultura, Turismo e Attività Produttive e avverrà secondo le fasi di seguito descritte:

- raccolta e ordinamento di tutte le proposte pervenute;
- numerazione ed esame delle proposte con le seguenti modalità di valutazione:
  - *coerenza / rispondenza all'obiettivo generale (maggiore coerenza implica maggiore positività di valutazione); **max punti 10***
  - *coerenza con gli obiettivi specifici (maggiore coerenza implica maggiore positività di valutazione); **max punti 20***
  - *integrazione di più soggetti in un unico progetto; **max punti 10***
  - *parte di cofinanziamento a carico del soggetto presentatore e parte richiesta al Comune di Massa (maggiore quota a carico del proponente implica maggiore positività di valutazione); **max punti 15***
  - *rapporto qualità/costi; **max punti 25***
  - *quantità di logistica (operai, attrezzature ed altro) richiesta al Comune di Massa (maggiore logistica a carico del proponente implica maggiore positività di valutazione); **max punti 10***
  - *capacità di ottenere sponsorizzazioni (l'autofinanziamento, con l'ausilio di sponsor, implica una maggiore positività di valutazione); **max punti 10***

## SETTORE 8 SERVIZIO CULTURA

- eliminazione delle proposte successive uguali alla prima presentata dal medesimo soggetto;
- ordinamento delle proposte ritenute accettabili in relazione ai criteri sopra descritti;
- eventuale esame delle proposte con i soggetti proponenti, in sede di incontri generali e/o incontri per aree tematiche e/o incontri singoli, in modo tale da pervenire ad una formulazione definitiva di ogni singola proposta, condivisa sia dal soggetto presentatore che dal Settore, in particolare ove si presenti la necessità di apportare al progetto le modifiche e/o integrazioni al fine di renderlo coerente con la programmazione generale, con le eventuali disponibilità finanziarie, con la logistica organizzativa globale. Eventuali modifiche/integrazioni saranno pertanto concordate con il soggetto presentatore, cui resta la facoltà di ritirare la propria proposta fino al momento della approvazione formale della bozza di programmazione, di cui alle fasi seguenti;
- formulazione di una bozza di programmazione di massima che include tali proposte condivise;
- approvazione formale di tale bozza da parte del Settore Cultura;
- comunicazione ai soggetti presentatori.

Il trattamento del contenuto di ogni scheda in tutte le fasi sopra descritte avverrà con i seguenti criteri:

- il contenuto ideativo e propositivo di ogni proposta è considerato riservato, quale proprietà intellettuale del soggetto proponente, fino al momento della eventuale inclusione nella bozza di programmazione, anche nel corso di eventuali incontri generali per aree precedenti a tale fase; dal momento della inclusione nella bozza di programmazione cessano il vincolo di riservatezza da parte del Comune e la proprietà da parte del presentatore ed il contenuto della proposta diviene accessibile anche a terzi;
- i dati sensibili per i quali la normativa in essere prevede trattamenti specifici saranno trattati secondo tale normativa ed eventualmente inseriti in banche dati gestite dal Comune di Massa; a tale fine:
  - in applicazione ai sensi del D. lgs. 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679 in vigore in tutti i paesi dell'Unione Europea dal 25 maggio 2018) e il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Massa – Settore Cultura;
  - i dati personali forniti dai soggetti partecipanti saranno trattati esclusivamente per finalità connesse all'espletamento del bando;
- la valutazione e la selezione delle proposte secondo gli elementi sopra descritti avviene con giudizio insindacabile emesso da un nucleo di valutazione costituito dall'ufficio Cultura, Turismo e Attività Produttive;
- qualora il progetto presentato preveda la realizzazione di eventi musicali o di pubblico spettacolo, il loro svolgimento sarà in ogni caso condizionato al rispetto

## SETTORE 8 SERVIZIO CULTURA

---

del Regolamento per le attività rumorose (C.C. n. 2/2012) e della normativa vigente in materia di pubblico spettacoli (TULPS – D. Lgs. n. 222/2016).

### **PUBBLICIZZAZIONE**

Tutte le fasi di trattamento, valutazione e gestione delle proposte saranno pubblicizzate sul sito ufficiale del Comune di Massa.

Il Comune di Massa pubblicizzerà e comunicherà le iniziative secondo le proprie modalità operative.

I soggetti presentatori pertanto consegnando la loro proposta autorizzano di fatto l'Amministrazione ad inserirla nelle proprie attività di comunicazione e pubblicizzazione.

Qualora il soggetto attivi proprie forme di pubblicizzazione di iniziative inserite nella programmazione ufficiale, è tenuto ad inserire su ogni tipologia di materiale prodotto, anche digitale e web, quanto segue:

- il logo del Comune di Massa con la dizione “Assessorato alla Cultura”;
- la dizione “Iniziativa patrocinata dal Comune di Massa – Assessorato alla Cultura”.

Il proponente trasmetterà all'ufficio U.R.P. il materiale promozionale e una scheda informativa almeno 15 giorni prima dell'evento.

### **DOCUMENTAZIONE RICHIESTA**

La scheda di presentazione dell' iniziativa deve essere compilata in ogni sua parte e potrà prevedere eventuali documenti allegati utili alla valutazione della proposta (come descritto nel paragrafo MODI E TEMPI PER LA PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE).

In particolare:

- i recapiti indicati saranno ritenuti validi e vincolanti, esonerando il Comune di Massa da qualsiasi responsabilità derivante da errori del compilatore che rendano impossibile la comunicazione;
- non potranno essere prese in esame le schede:
  - prive di autorizzazione al trattamento dei dati personali;
  - prive dell' indicazione del soggetto presentatore.

Ai fini di una pubblicizzazione nei termini di ogni proposta realizzata si dovrà produrre documentazione, anche fotografica, nei tempi e nei modi indicati nel precedente paragrafo.

Il Dirigente  
Dott. Tavella Santo

COMUNE DI MASSA



# COMUNE DI MASSA

Via Porta Fabbrica, 1, 54100 Massa – Tel. 0585.4901 – Fax 0585.41245  
Codice fiscale 00181760455 – Partita iva 00181760455

## SETTORE 8 SERVIZIO CULTURA

---

### Riferimenti e punti di distribuzione del bando di idee e delle schede progettuali:

#### COMUNE DI MASSA

##### 1. Settore Cultura

Piazza Porta Fabbrica 1,

54100 Massa

tel. 0585490213 - tel. 0585 490378

e-mail [massimo.michelucci@comune.massa.ms.it](mailto:massimo.michelucci@comune.massa.ms.it); [silvia.ozioso@comune.massa.ms.it](mailto:silvia.ozioso@comune.massa.ms.it);

[fabio.moschetti@comune.massa.ms.it](mailto:fabio.moschetti@comune.massa.ms.it);

##### 2. Ufficio Relazioni col Pubblico

Via Porta Fabbrica 1,

54100 Massa

tel. 0585 490259

fax 0585 490327

e-mail [urp@comune.massa.ms.it](mailto:urp@comune.massa.ms.it)

3. Sito web del Comune di Massa: [www.comune.massa.ms.it](http://www.comune.massa.ms.it)